***Allegato A***

# DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PER L'ACCESSO AL FONDO DESTINATO AGLI -INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI. ANNUALITÁ 2024.

**Al Comune di Montesarchio**

**Piazza San Francesco, n. 1**

**CAP 82016 Montesarchio (BN)**

|  |
| --- |
| Il sottoscritto / la sottoscritta: |
| *Cognome**Nome* *C.F.**Nato\a a**Il**Residente a* *Indirizzo* *telefono**e-mail* |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| in qualità di intestatario del contratto di locazione  |
| *Stipulato in data* *della durata di anni**n. civico**C.A.P.* |  |
|  |
|  |
|  |
| Estremi di registrazione del contratto |
| *Ag. Entrate di Numero / del* |  |
|  |  |

# DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli art. 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo

D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:

* di essere cittadino/a italiano/a
* di essere cittadino/a di uno Stato appartenente all'Unione Europea
* di essere cittadino/a di uno Stato non appartenente all'Unione Europea in possesso di permesso di soggiorno

# DICHIARA, inoltre di:

**(dichiarazioni obbligatorie barrare con una X)**

* + avere un reddito ISE non superiore ad euro 35.000,00 o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore ISEE non superiore ad euro 26.000,00;
	+ essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida;
	+ essere titolare di un contratto di locazione per uso abitativo, regolarmente registrato, relativo ad un immobile non di edilizia residenziale pubblica (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie A1, A8 e A9);
	+ essere residente da almeno un anno, nell’alloggio oggetto della procedura di rilascio;
	+ che nessun componente del proprio nucleo familiare è titolare di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella Provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare.

# COMUNICA

di essere in possesso dei requisiti per poter usufruire delle misure previste nei casi di morosità incolpevole accertata, di cui alle linee guida approvate con decreto della Giunta Regionale della Campania n. 26 del 24.01.2023 e successive disposizioni, stante l’impossibilità a provvedere al pagamento del canone in ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare, dovuta a **(barrare la casella interessata)**:

* perdita del lavoro per licenziamento;
* accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell’orario di lavoro;
* cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
* mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
* malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare, che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali;
* cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
* diminuzione della capacità reddituale dovuta a precarietà lavorativa o separazione legale;
* diminuzione della capacità reddituale anche per altri motivi sempreché siano connessi al peggioramento della condizione economica generale attestata dai Servizi Sociali.

# DICHIARA

che l’eventuale erogazione da parte del Comune del contributo in parola si rende necessario per: **(barrare la casella interessata)**

* per sanare la morosità incolpevole per il periodo residuo del contratto (il contratto in essere ha una durata non inferiore ad anni 2) e si allega la contestuale rinuncia all’esecuzione del provvedimento di rilascio dell’immobile;
* per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento dell’esecuzione del provvedimento di rilascio dell’immobile e si allega consenso del proprietario al differimento;
* per versare un deposito cauzionale per la stipula di un nuovo contratto di locazione a canone concordato;
* il versamento di un numero di mensilità relative al nuovo contratto a canone concordato da sottoscrivere, fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di €.12.000,00.

Il sottoscritto **dichiara** di possedere tutti i requisiti di partecipazione indicati dalla normativa vigente, nonché la propria disponibilità a fornire, su richiesta, idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

**Dichiara**, inoltre, di essere consapevole che la presente istanza non comporta alcun onere per il Comune.

Data IL DICHIARANTE

(firma leggibile)

# DICHIARA altresì,

di aver preso visione della informativa per il trattamento dei dati personali di seguito riportata e di prestare il relativo consenso con l’apposizione della firma in calce al presente atto.

**Informativa sul Trattamento dei dati personali – ai sensi del combinato disposto**

**di cui agli articoli 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003**

**(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

Gentile cittadino/a,

con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alle procedure di attivazione di un servizio la cui stazione appaltante è il Comune di Montesarchio. Il trattamento dei dati personali rientra nelle previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016, così come previsti dalle norme attualmente in vigore.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente al fine di assicurare il corretto iter amministrativo preliminare all’ammissione al beneficio.

I dati personali saranno trattati per l'intera durata della procedura, in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione al Servizio di Avvocatura comunale e saranno trattati ai fini della difesa dell’Ente. I dati personali utilizzati nel presente procedimento d’individuazione di inquilini morosi incolpevoli saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati. La informiamo inoltre:

* che il trattamento dei dati raccolti è necessario a garantire l’istruttoria della domanda di ammissione al contributo a valere sul fondo inquilini morosi incolpevoli. La presentazione della domanda prescinde, in ogni caso dal consenso dell'interessato; in questa prospettiva, laddove Lei ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento, così come nel caso ne richieda la cancellazione non sarà possibile istruire la domanda;
* gli Incaricati del Trattamento sono impiegati e funzionari comunali. Tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
* i Suoi dati non saranno “Comunicati” ad ulteriori soggetti terzi fatti salvi specifici obblighi normativi o sue precise disposizioni.

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

* richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
* revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, evenienza che comporterà l'impossibilità di continuare ad erogare il servizio;
* esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano o che riguardano il minore (limitazione);
* opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
* chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Montesarchio, circostanza che comporterà l'immediata sospensione dell’iter istruttorio e del conseguente eventuale beneficio;
* presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Montesarchio presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016. Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Montesarchio, con sede in Piazza San Francesco n. 1, rappresentato dal Sindaco.

Per ogni informazione relativa al trattamento dei dati personali può rivolgersi ai seguenti recapiti mail: servizisociali@comune.montesarchio.bn.it PEC: protocollo@pec.comune,montesarchio.bn.it

Il Responsabile della Protezione Dati è l’arch. Alfonso Petillo, funzionario responsabile del Comune di Montesarchio.

Per accettazione al trattamento dei dati personali ai sensi di legge:

 Data IL DICHIARANTE

Si allega copia del proprio documento di identità personale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Si allegano alla presente domanda i seguenti **documenti:**

**(N.B.: barrare le caselle corrispondenti alla documentazione che si allegano)**

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità o copia del permesso di soggiorno per cittadini non appartenenti all’UE (D.lgs. 286/98);
2. copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
3. attestazione ISE ed ISEE in corso di validità;
4. dichiarazione del proprietario dell’immobile (Allegato B);
5. documentazione attestante la perdita o la sensibile diminuzione della capacità reddituale ovvero attestazione di licenziamento, cassa integrazione ordinaria, straordinaria, collocazione in stato di mobilità, mancato rinnovo di contratti:

 (specificare tra i seguenti casi: attestazione di licenziamento, di cassa integrazione ordinaria,

 straordinaria, di collocazione in stato di mobilità, di mancato rinnovo di contratti di lavoro)

1. Ogni altra documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi, tra cui a scopo esemplificativo:
* attestazione di malattia grave o infortunio resa dal medico curante o dall’A.S.L. di ------appartenenza;
* dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di avvenuto decesso di uno o più ------componenti il nucleo di famiglia percettori di reddito.